



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА
(РОСПОТРЕБНАДЗОР)

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области

(наименование контрольного (надзорного) органа) и при необходимости его территориального органа)

18.11.2021 , 10 час. 00 мин. № 303

Ярославская область, Даниловский район, г. Данилов, ул. Заводская, д.7

(место составления акта)

АКТ

внеплановой документарной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением № 302 от 10.11.2021 КНМ 76210041000101336002

(ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках

004 - Федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена: Дерябиной И.В. - начальником ТО Управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Даниловском МР

(фамилии, имени, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки; при замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки текущий инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены: эксперты (экспертные организации): не привлекались

(фамилии, имени, отчества (при наличии), должности эксперта с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

(объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): 152070, Ярославская область, г. Данилов, ул. Заводская, д.7

(адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка)

7. Контролируемые лица: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 ИНН 7618002645 ОГРН 1027601459995,

152470 Ярославская область, г. Любим, ул. Первомайская, д.66а

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с 18.11.2021 09 час. 00 мин.
по 18.11.2021 10 час. 00 мин.

(дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

с _____ час. _____ мин.
по _____ час. _____ мин.

(даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документальной проверки)
Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

1 час. 00 мин.

(срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документальной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия: 1) истребование документов

(первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с 18.11.2021 08 час. 00 мин.
по 18.11.2021 17 час. 00 мин.

(даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которой составлен:

требование о предоставлении документов исх. № 975 от 11.11.2021

(даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

10. При проведении документальной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документальной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: Информация об устранении нарушений вх. № 185 от 17.11.2021, товарный чек, копия медицинской книжки сотрудника, копии меню, фотоматериалы.

(рассмотренные при проведении документальной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник)

12. По результатам документальной проверки установлено: Предписание № 61 от 02.03.2021 года выполнено в полном объеме. Нарушений не выявлено.

(выводы по результатам проведения документальной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документальной проверки;


13. К настоящему акту прилагаются: -

(протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Начальник ТО Управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Даниловском МР

Дерябина И.В.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего рейдовый осмотр)


(подпись)

(подпись)

Дерябина Ирина Вячеславовна, начальник ТО Управления Роспотребнадзора по Ярославской области в Даниловском МР

тел: 8 (48538) 5-28-48 gnp_danilov@mail.ru

фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт рейдового осмотра, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

18.11.2021 11ч 00мин lubimdoul@yandex.ru

(Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале)