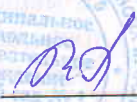


Утверждаю

Заведующий МДОУ № 1  Т.А. Лебедева  
приказ №5\3 от 26.03.2021 г.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1

на 2021-2023 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1	2	3	4
<b>1. Контроль за соблюдением законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение всего периода	заведующий
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции и об эффективности принимаемых мер на совещаниях и общих собраниях коллектива	в течение всего периода	заведующий
<b>2. Мероприятия по совершенствованию работы в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 гг.	март 2021 г.	заведующий
2.2	Заключение трудовых договоров (контрактов) с новыми работниками	в течение всего периода	заведующий
2.3	Ознакомление новых работников с нормативной базой МДОУ по мероприятиям противодействия коррупции	в течение всего периода	заведующий
2.4	Организация и проведение инвентаризации имущества МДОУ	ежегодно	заведующий хозяйством
<b>3. Мероприятия по правовому просвещению и повышению компетентности в вопросах антикоррупционной деятельности МДОУ сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)</b>			
3.1	Размещение информации по противодействию коррупции на сайте МДОУ	в течение всего периода	ответственный за ведение сайта
3.2	Изготовление памяток для родителей («Что важно знать о коррупции!» и т.п.)	сентябрь	воспитатели
3.3	Организация и проведения мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	декабрь	заведующий
3.4	Организация участия сотрудников в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение всего периода	заведующий
<b>4. Взаимодействие МДОУ в вопросах противодействия коррупции с родителями (законными представителями) воспитанников</b>			

1	2	3	4
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ	в течение всего периода	заведующий
4.2	Размещение на сайте МДОУ ежегодных отчетов о проведении самообследования и финансово-хозяйственной деятельности	ежегодно	заведующий
4.3	Рассмотрение жалоб и обращений родителей (законных представителей) воспитанников о наличии сведений о фактах коррупции и проверка наличия указанных фактов	по мере поступления	заведующий
4.4	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью выявления степени их удовлетворенности работой МДОУ и качеством предоставляемых услуг	май	заведующий