

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

детский сад №1

Приказ № 5/5
от 26.03.2021 г.

**«О назначении лиц, ответственных
за организацию приема-сдачи
товарно-материальных ценностей
и их постановку на баланс»**

В целях организации планомерной работы по упорядочиванию, учету и своевременной постановке на баланс МДОУ материальных ценностей, приказываю:

1. Оформлять все средства (денежные, имущественные, услуги), поступающие в МДОУ № 1 в виде добровольных пожертвований (дарения) своевременно и юридически правильно.
2. Создать комиссию, осуществляющую прием-передачу товарно-материальных ценностей, в следующем составе:
 - Лебедева Т.А. – заведующий – председатель комиссии;
 - Акентьева О.В. – бухгалтер ЦОФОУ;
 - Андреева Г.А. – заведующий хозяйством.
3. Поручить вышеуказанной комиссии своевременно оформлять акты приема-передачи товарно-материальных ценностей, незамедлительно ставить их на учет.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.А. Лебедева

С приказом ознакомлены:

О.В. Акентьева

Г.А. Андреева