

СОГЛАСОВАНО

Глава Любимского МР

2020 г.

А.В. Кошкин



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ № 1

« »

2020 г.

Т.А. Лебедева



СОГЛАСОВАНО

Начальник ОГИБДД Отд МВД России  
по Любимскому району

«А» 2020 г.

В.А. Павлов



## ПАСПОРТ дорожной безопасности

муниципального дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 1

2020 год

## Общие сведения

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1

**Тип ОУ:** дошкольное образование

**Местонахождение ОУ:** Ярославская область, г. Любим, ул. Первомайская, д. 66а

**Фактический адрес ОУ:** 152470, г. Любим, ул. Первомайская, д. 66а

**Руководитель ОУ:** Лебедева Татьяна Алексеевна, (48543) 2-13-56

**Ответственный сотрудник муниципального органа управления образованием**

Ведущий специалист управления образования Майорова Ольга Сергеевна  
8 (48543) 2-24-52  
152470, Ярославская область, г. Любим, ул. Раевского, 4

**Ответственные от отдела ГИБДД УМВД России по г. Ярославлю**

Капитан полиции Павлов Владимир Александрович  
8 (48543) 2-20-02  
152470, Ярославская область, г. Любим, ул. Раевского, д. 15

**Ответственный педагог за мероприятия по профилактике детского травматизма**

Воспитатель Макарова Наталья Юрьевна  
8 (48543) 2-13-56  
152470, Ярославская область, г. Любим, ул. Первомайская, д. 66а

**Количество воспитанников:** 64

**Наличие уголка по БДД:** имеется, уголок в раздевалке группы № 1

**Наличие кабинета по БДД:** не имеется

**Наличие автоплощадок по БДД:** не имеется

**Наличие автобуса в ОУ (школьного) или любого другого, предназначенного для перевозки обучающихся:** не имеется

**Владелец автобуса:** не имеется

**Время работы ОУ:**

Пн – Пт 07.30 – 17.30

**Время приема воспитанников в ОУ: 07.30 – 09.00**

**Время ухода воспитанников из ОУ с родителями (законными представителями): 16.00 – 17.30**

**Телефоны оперативных служб:**

Единая служба спасения: 112;

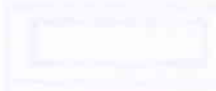




Полиция: 02; 102, 112. Дежурная часть: (48543) 2-10-02, 2-26-67

Скорая медицинская помощь: 03; 103; (48543) 2-26-03

Государственная противопожарная служба 01, 101.

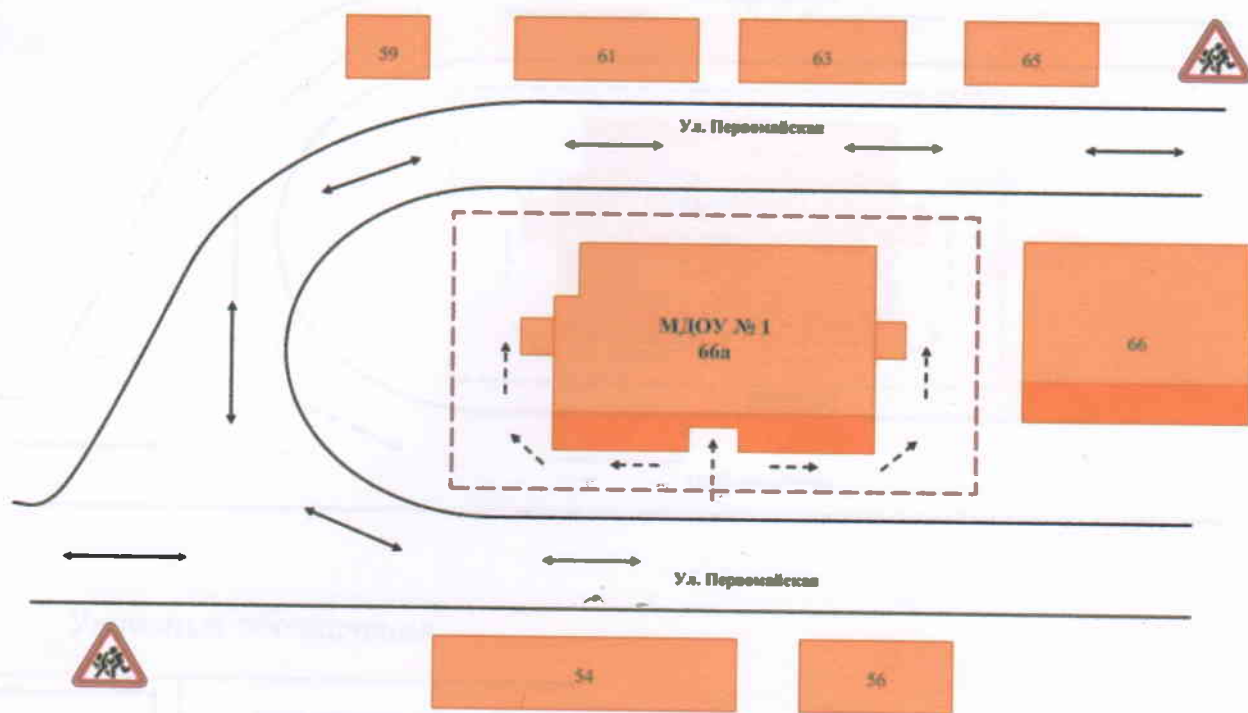
## Содержание

1. План-схемы муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1:
  - 1.1 План-схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств, воспитанников, их родителей (или законных представителей);
  - 1.2 План-схема путей движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения воспитанников, их родителей (или законных представителей) по территории ОУ.
2. Пояснительная записка к паспорту дорожной безопасности муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1






	Проезд в чистом виде
	Зона запрета
	Движение вдоль тротуара и пешеходной зоны запрещено
	Зона запрета для движения автомобилей
	Карта района

Приложение 1 к паспорту дорожной безопасности  
муниципального дошкольного образовательного учреждения

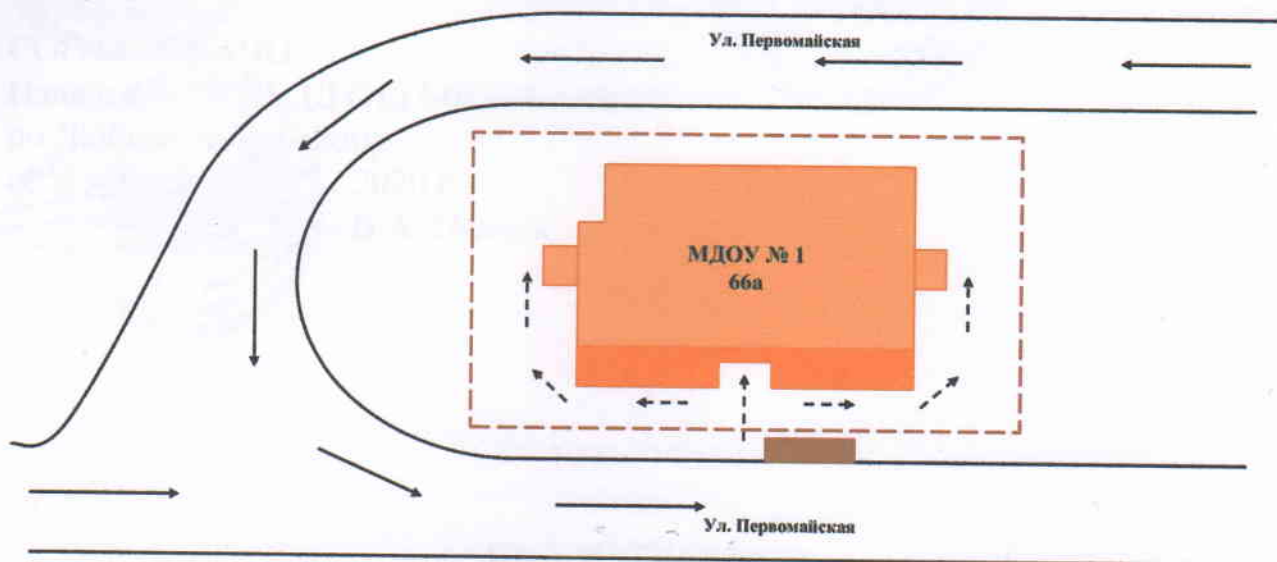
1.1 План-схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств, воспитанников и родителей (или законных представителей)




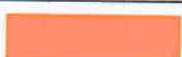



Условные обозначения:

	проезжая часть
	жилая застройка
	движение автотранспорта и пешеходов вдоль дороги
	движение пешеходов от дороги до ОУ
	Дорожный знак «Внимание, дети!»

1.2 План-схема движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения воспитанников их родителей (или законных представителей) по территории дошкольного образовательного учреждения



Условные обозначения:

	проезжая часть
	жилая застройка
	движение автотранспорта
	движение пешеходов от дороги до ОУ
	место погрузки- разгрузки автотранспорта

Приложение 2 к паспорту дорожной безопасности  
муниципального дошкольного образовательного учреждения

**Пояснительная записка к паспорту дорожной  
безопасности муниципального дошкольного образовательного учреждения**

1. Паспорт дорожной безопасности муниципального дошкольного образовательного учреждения (далее – Паспорт) предназначен для отображения информации о муниципальном дошкольном образовательном учреждении **детский сад № 1** (далее – МДОУ № 1) с точки зрения обеспечения безопасности воспитанников, их родителей (или законных представителей) на этапах их перемещения «дом – ОУ – дом», для использования педагогическим составом и сотрудниками Госавтоинспекции в работе по разъяснению безопасного передвижения и поведения воспитанников на улично-дорожной сети вблизи ОУ и на маршруте «ОУ – дом», для подготовки мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Паспорт ведется ответственным сотрудником муниципального дошкольного образовательного учреждения совместно с сотрудниками отдела ГИБДД УМВД по Ярославской области, которые оказывают помощь в разработке Паспорта, а также при внесении необходимых изменений в отдельные разделы Паспорта (схемы, перечни мероприятий по предупреждению ДТП с участием обучающихся). Сотрудники отдела ГИБДД УМВД по Ярославской области в рамках консультаций предоставляют образовательным учреждениям предварительно проработанную (с обозначением пешеходных переходов, дорожных знаков и др.) план-схему района расположения ОУ. Полученная схема дорабатывается, обозначаются пути движения транспортных средств и воспитанников в/из образовательного учреждения, и переносится в Паспорт ответственными сотрудниками дошкольных образовательных учреждений.

Оригинал Паспорта хранится в ОУ, копия – в контрольно-наблюдательном деле в подразделении ГИБДД УМВД по Ярославской области.

2. Типовой Паспорт должен иметь титульный лист и содержать следующие разделы: общие сведения; план-схемы.

2.1 Титульный лист должен содержать:

- надпись «Паспорт дорожной безопасности образовательного учреждения» и наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;

- в верхней части листа справа надпись «Утверждаю» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя образовательного учреждения;
- в верхней части листа с левой стороны «Согласовано» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя отдела ОГИБДД Отд МВД России по Любимскому району и начальника Управления образования Администрации Любимского МР;
- внизу листа указывается год подготовки Паспорта.

2.2 Раздел «Общие сведения» должен содержать следующую информацию:

- Наименование ОУ;
- Тип ОУ;
- Местонахождение адрес ОУ;
- Фактический адрес ОУ (если отличается от юридического);
- Руководители ОУ: Директор (заведующий);
- Старший воспитатель;
- Ответственный (ые) от муниципального органа управления образования (телефон, адрес);
- Ответственный (ые) от отдела ГИБДД УМВД по Ярославской области (телефон, адрес);
- Ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма (телефон, адрес);
- Количество воспитанников;
- Наличие уголка по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие кабинета по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие автогородка (площадки) по БДД (если имеется);
- Наличие автобуса в ОУ;
- Время работы ОУ;
- Телефоны оперативных служб: МЧС, Полиция, Скорая помощь и др.;

2.3 План-схемы, рекомендуемые к размещению в Паспорте:

- план-схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств, воспитанников, их родителей (или законных представителей);
- пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения воспитанников по территории образовательного учреждения (в случае осуществления доставки грузов в ОУ автомобильным транспортом).
- паспорт может содержать и ряд других схем.

2.4 Паспорт может содержать любую другую информацию, позволяющую объективно оценить положение дел в ОУ в части, касающейся обеспечения безопасности воспитанников.