

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ №1

Т. А. Лебедева



## **ПРАВИЛА**

### **по утверждению локальных нормативных актов образовательного учреждения**

1. Разместить проекты локальных нормативных актов (далее – ЛНА) на официальном сайте образовательного учреждения.
2. Утвердить приказом состав совета родителей или иных органов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее совет родителей)
3. Внести изменения в положения о совете родителей в части отнесения к их компетенции учета мнения при принятии ЛНА, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, или утвердить новые редакции указанных положений.
4. Направить (передать) в совет родителей, совет обучающихся, представительный орган работников учреждения письмо с приложением проектов ЛНА в соответствии с таблицей, зафиксировав в журнале исходящих документов дату и номер указанного письма.
5. Согласовать с председателем совета родителей, представительного органа работников дату и место проведения совместного заседания указанных органов.
6. Подготовить формы протоколов заседаний совета родителей, представительного органа работников по вопросам о рассмотрении проектов ЛНА.
7. Провести совместное заседание совета родителей, представительного органа работников.
8. На заседании:
  - разъяснить правила принятия ЛНА;
  - представить содержание ЛНА, используя подготовленные презентации.
9. Подписать протоколы заседаний у председателей и секретарей совета родителей, совета обучающихся, представительного органа работников.
10. Издать приказ/приказы об утверждении ЛНА.
11. Прикрепить к приказу/приказам протоколы заседаний совета родителей, совета обучающихся, представительного органа работников.

12. Ознакомить работников/педагогических работников учреждения под роспись с приказом/приказами об утверждении ЛНА.
13. Разместить ЛНА на официальном сайте учреждения в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении ЛНА.

**Таблица 1 – Рекомендации по учету мнения совета родителей, представительного органа работников при принятии ЛНА**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование ЛНА</b>	<b>Совет родителей</b>	<b>Представительный орган работников</b>
1	Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы		+
2	Правила обучения по индивидуальному учебному плану	+	
3	Правила оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	+	
4	Правила создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения	+	+
5	Правила приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами	+	
6	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников		+
7	Правила доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности		+
8	Положение о языках образования	+	
9	Правила бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами учреждения		+
10	Режим занятий обучающихся	+	
11	Правила пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта образовательного учреждения	+	
12	Правила внутреннего трудового распорядка		+
13	Положение о совете родителей	+	
14	Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования	+	