|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ****ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**Советская ул., д. 7, г. Ярославль, 150000Телефон (4852) 40-18-95Факс (4852) 72-83-81e-mail: dobr@yarregion.ruhttp://yarregion.ru/depts/dobrОКПО 00097608, ОГРН 1027600681195,ИНН / КПП 7604037302 / 760401001\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_На №         от          |  |  Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образованияРуководителям образовательных организаций |

|  |
| --- |
| О режиме свободного посещения образовательных организаций |
|  |

Уважаемые коллеги!

В целях принятия дополнительных мер по обеспечению санитарно- эпидемиологического благополучия детского населения в Ярославской области вводится с 17 марта 2020 года режим свободного посещения обучающимися и воспитанниками организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

 Информация об отмене указанного режима будет доведена до родителей (законных представителей) и образовательных организаций дополнительно. Срок зависит от состояния эпидемиологической ситуации.

Руководителям образовательных организаций необходимо срочно довести информацию о переходе на режим свободного посещения до родителей (законных представителей) с использованием электронного дневника и (или) другим доступным способом.

 Решение о непосещении ребёнком образовательной организации принимают родители (законные представители). В случае принятия решения о непосещении ребёнком образовательной организации родитель (законный представитель) письменно (на бумажном носителе, с использованием электронной почты, электронного дневника, мессенджеров) уведомляет классного руководителя о периоде отсутствия ребёнка в образовательной организации. Освоение образовательной программы осуществляется обучающимися самостоятельно.

Руководителям образовательных организаций необходимо организовать сопровождение детей, не посещающих образовательную организацию (информировать родителей (законных представителей) об изучаемых темах, домашних заданиях).

|  |  |
| --- | --- |
| Директор департамента  |  И.В. Лобода |

|  |
| --- |
|  |